Принято:

На Педагогическом совете

Протокол №\_\_\_\_\_\_\_\_

От «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2018 г.

Утверждаю:

Заведующая МКДОУ

«Кумухский детский сад»

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Л.И.Муртазалиева

**Годовой план**

МКДОУ «Кумухский детский сад»

на 2018-2019 учебный год

**Кумух 2018**

1. **Вступительная часть**

**ЦЕЛЬ РАБОТЫ:** построение работы ДОУ в соответствии с ФГОС, создание благоприятных условий для полноценного проживания ребенком дошкольного детства, формирования основ базовой культуры личности,  всестороннее развитие психических и физических качеств в соответствии с возрастными и индивидуальными особенностями, подготовка ребенка к жизни в современном обществе.

***Годовые задачи на 2018-2019 учебный год:***

- Обеспечить развитие кадрового потенциала в процессе внедрения ФГОС ДО, через использование активных форм методической работы, внедрение развивающих педтехнологий и форм работы с детьми, через внедрение в образовательный процесс ДОУ ИК технологий, повышение квалификации на курсах, прохождение процедуры аттестации.

 - Продолжать работу по использованию проектного метода обучения и воспитания дошкольников для развития их познавательных, речевых и творческих способностей.

- Укреплять физическое здоровье детей через создание условий для систематического оздоровление организма, через систему физкультурно-оздоровительной работы в соответствии с требованиями ФГОС ДО.

- Создать условия в ДОУ для организации деятельности по экологическому воспитанию дошкольников в контексте ФГОС дошкольного образования. Формировать экологическую культуру дошкольников, развитие любознательности и бережливого отношения к окружающему миру в процессе исследовательской деятельности

**Предполагаемые результаты работы**

Повышение качества образовательной работы ДОУ в соответствии с ФГОС, создание благоприятных условий для полноценного проживания ребенком дошкольного детства, формирования основ базовой культуры личности, всестороннее развитие психических и физических качеств в соответствии с возрастными и индивидуальными особенностями, подготовка ребенка к жизни в современном обществе, развитие единой комплексной системы психолого-педагогической помощи детям и семьям воспитанников ДОУ.

1. **Содержание работы**
2. **Организационно-педагогическая работа**
	1. ***Педагогические советы***

**Педсовет №1 (Установочный)** - сентябрь

**«Организация работы ДОУ в 2018-2019 учебном году»**

**Цель:** Утверждение годового плана работы на 2018 – 2019 учебный год. Подведение итогов работы за летний - оздоровительный период. Подготовка к новому учебному году.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Содержание** | **Ответственный** | **Отметки о выполнении** |
| **Подготовка** |  |  |
| 1. Смотр групп, документации к новому учебному году.
 | Заведующая |  |
| 1. Изучение новых приказов Министерства образования и науки Российской Федерации.
 | Заведующая |  |
| 1. Организация учебно-воспитательного процесса и создание условий для работы с детьми на новый учебный год.
 | Педагоги |  |
| 1. Разработка расписания организации образовательной деятельности в различных видах детской деятельности по реализации образовательных областей в соответствии с ФГОС.
 | Ст. воспитатель |  |
| 1. Составление перспективных планов физкультурных, музыкальных праздников и развлечений с детьми дошкольного возраста.
 | Муз. руководители и педагог –психолог, инструктор по физ. воспитанию |  |
| 1. Разработка рабочих программ
 | Педагоги |  |
| **Повестка педсовета:** |  |  |
| 1. Итоги работы за летний - оздоровительный период.
 | Заведующая, ст.воспитатель |  |
| 1. Анализ готовности групп к новому учебному году.
 | Заведующая, ст.воспитатель |  |
| 1. Утверждение годового плана воспитательно- образовательной работы ДОУ   на 2018 – 2019 учебный год.
 | Заведующая |  |
| 1. Утверждение годового календарного учебного графика
 | Ст. воспитатель |  |
| 1. Утверждение учебного плана на 2018 – 2019 учебный год
 | Ст. воспитатель |  |
| 1. Утверждение расписания организации образовательной деятельности в различных видах детской деятельности по реализации образовательных областей.
 | Ст. воспитатель |  |
| 1. Утверждение рабочих программ педагогов
 | Педагоги |  |
| 1. Доклад по деятельности организация работы по экологическому образованию дошкольников на 2018 – 2019 учебный год
 | Ст. воспитатель |  |
| 1. Разное
 | Заведующая |  |
| 1. Обсуждение проекта решений. Вынесение решения.
 | Заведующая |  |

**Педсовет №2 ноябрь**

**Организация воспитательно-образовательного процесса в ДОУ в условиях реализации ФГОС ДО**

**Цель:** повышение профессиональной компетентности  по основным направлениям ФГОС ДО.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Содержание** | **Ответственный** | **Отметки о выполнении** |
| **Подготовка** |  |  |
| 1. Консультации для педагогов: «Организация подвижных игр на прогулке»

«Современные образовательные технологии в ДОУ» | Ст. воспитательПедагог-психолог |  |
| 3. Тематический контроль «Организация подвижных игр на прогулке» | Ст. воспитатель |  |
| **Повестка дня:** |  |  |
| 1. Вступительное слово «Содержание дошкольного образования с ведением ФГОС ДО».
 | Заведующая |  |
| 1. Выступление «Создание здоровьесберегающей среды»
 | Воспитатель Капиева М.Г., Ханова С.А. |  |
| 1. Образовательная деятельность в режимных моментах с учетом ФГОС ДО
 | Воспитатель Ахмедова М.Р.,Курбанова Б.С. |  |
| 1. Интеграция образовательных областей  в образовательной деятельности с детьми в условиях реализации ФГОС ДО
 | Педагог психолог |  |
| 1. Итоги тематического контроля «Организация подвижных игр на прогулке»
 | Старший воспитатель  |  |
| 1. Разное
 |  Заведующая |  |
| 1. Обсуждение проекта решений. Вынесение решения.
 | Заведующая |  |

**Педсовет №3 март**

**Тема:** **«Экологическое воспитание дошкольников в ДОУ»**

**Цель:**повышение профессиональной компетентности  воспитателей по формированию экологического развития дошкольников, через опытно-экспериментальную  деятельность.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Содержание** | **Ответственный** | **Отметки о выполнении** |
| **Подготовка к педагогическому совету** |
| 1. Консультация для воспитателей на тему «Экологическое воспитание дошкольников»
 | Старший воспитатель |  |
| 1. Проведение тематического контроля «Организация работы по экологическому воспитанию»
 | Старший воспитатель |  |
| **План проведения педагогического совета** |
| 1. Вступительное слово
 | Заведующая |  |
| 1. Результаты тематической проверки «Организация работы по экологическому развитию детей дошкольного возраста»
 | Старший воспитатель |  |
| 1. Выступление из опыта работы «Использование проектно- исследовательской деятельности в экологическом развитии дошкольников».
 | Воспитатель Максудова П.А., Ханова С.А. |  |
| 1. Ярмарка-  аукцион экологических проектов
 | Воспитатели групп |  |
| 1. Выступление из опыта работы «Развитие интереса к природе и любознательности  у дошкольников с помощью дидактических игр экологической направленности»
 | Воспитатели Рамазанова Г.Г. и Ханова И.А. |  |
| 1. Решение педагогического совета
 | Заведующая |  |

**Педсовет №4 (Итоговый) май**

**«Анализ воспитательно-образовательной работы ДОУ**

**за 2018-2019 учебный год»**

Цель: Анализ и подведение итогов за учебный год, определение задач на новый учебный год

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Содержание** | **Ответственный** | **Отметки о выполнении** |
| **Подготовка** |  |  |
| 1. Проведение итогов мониторинга освоения детьми ООП ДО.
 | Педагоги |  |
| 1. Подготовка педагогов к отчетам по самообразованию за год.
 | Педагоги |  |
| 1. Обсуждение вопросов готовности детей к школе с родителями, учителями и воспитателями ДОУ
 | Психолог |  |
| 1. Анкетирование родителей «Ваше мнение о работе дошкольного учреждения»
 | Психолог |  |
| 1. Составление плана работы на летне-оздоровительный период
 | Заведующая, ст. воспитатель |  |
| 1. Составление тематического плана на летний период
 | Ст. воспитатель |  |
| **План педсовета:** |  |  |
| 1. Анализ выполнения решения педагогического совета № 3
 | Заведующая |  |
| 1. Вступительное слово «Итоги учебного года»
 | Заведующая |  |
| 1. Анализ подготовки детей к школе
 | Психолог |  |
| 1. Итоги мониторинга освоения детьми ООП ДО
 | Ст. воспитатель |  |
| 1. Отчеты деятельности специалистов за 2085-2019 учебный год.
 | Педагоги |  |
| 1. Анализ заболеваемости  детей и проведения оздоровительной работы за 2018-2019 учебный год.
 | Медсестра |  |
| 1. Утверждение плана работы на летне-оздоровительный период
 | Заведующая |  |
| 1. Утверждение режима дня на летний период
 | Заведующая |  |
| 1. Утверждение расписания образовательной деятельности на летний период
 | Ст. воспитатель |  |
| 1. Утверждение тематического плана на лето
 | Ст. воспитатель |  |
| 1. Инструктаж по охране жизни и здоровья детей в летний период
 | Ст. воспитатель |  |
| 1. Инструктаж о предупреждении отравлений ядовитыми растениями и грибами
 | Медсестра |  |
| 1. Определение  проекта основных направлений деятельности ДОУ на 2018-2019 учебный  год.
 | Заведующая |  |
| 1. Вынесение решения педсовета
 | Заведующая |  |

* 1. ***Работа методического кабинета***

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  | **Содержание работы** | **сроки** | **Ответствен-ный** | **Отметки о выполнении** |
| 1 | * Разработка расписания НОД на новый учебный год.
* Оформление информационных стендов
* Проведение инструктажа по охране жизни и здоровья детей.
* Обновление сведений по кадрам.
 | сентябрь | Старший воспитатель |  |
| 2 | * Оказание помощи новым специалистам в составлении плана работы и оформлении развивающей среды в группах.
* Определение форм отчётности педагогов по темам самообразования.
* Обработка итогов диагностики в начале учебного года.
 | октябрь | Старший воспитатель |  |
| 3 | * Оформление выставки в методическом кабинете «Готовимся к педсовету» с графиками тематического контроля, вопросами, заданиями.
* Подготовка и проведение тематического контроля к педсовету.
* Изучение передового педагогического опыта.
* Семинары-практикумы и консультации по плану.
* Инструктаж по охране жизни и здоровья детей
 | ноябрь | Старший воспитатель |  |
| 4 | * Помощь в подготовке документации к аттестации педагогов на первую квалификационную категорию
* Подготовка к Новогодним утренникам
 | декабрь | Старший воспитатель |  |
| 5 | * Подведение итогов диагностики в середине учебного года
 | февраль | Старший воспитатель |  |
| 6 | * Подготовка и проведение тематического контроля к педсовету.
* Инструктаж по охране жизни и здоровья детей.
 | март | Старший воспитатель |  |
| 7 | * Оформление документации и выставка по теме: «Подготовка детей к школе».
* Подведение итогов диагностики в конце учебного года.
* Оформить стенд: «Готовимся к итоговому педсовету».
 | май | Старший воспитатель |  |
| 8 | * Пополнение кабинета материалами из опыта работы воспитателей.
* Приобретение новинок методической и художественной литературы для детей, педагогов
* Создание методической и дидактической базы для реализации требований ФГОС ДО
* Работа с сайтом учреждения, регулярное обновление информации на сайте.
 | В течение года | Старший воспитатель |  |

* 1. ***Мероприятия, праздники и музыкальные развлечения***

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| ***№***  |  ***Тематика***  | ***Сроки проведения*** | ***Ответственный***  | ***Отметки о выполнении*** |
|  | Праздник «День знаний» | сентябрь | Муз. руководитель, воспитатели |  |
|  | - День пожилых людей- Осенний праздник | октябрь | Муз. руководитель, воспитатели  |  |
|  | Мамин день | ноябрь | Муз. руководители, воспитатели |  |
|  | Новогодние утренники | декабрь | Муз. руководители, воспитатели |  |
|  | Старый новый год | январь | Муз. руководители, воспитатели |  |
|  | Праздник «День защитника Отечества» | февраль | Муз. руководитель, воспитатели |  |
|  | Утренник 8 Марта | март | Муз. руководители, воспитатели |  |
|  | День птиц | апрель | Муз. руководитель, воспитатели |  |
|  | День победыВыпускной утренник | май | Муз. руководитель, воспитатели |  |

***Спортивные мероприятия***

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| ***№ п/п*** | ***Вид деятельности*** | ***Ответственный*** | ***Сроки*** | ***Отметки о выполнении*** |
| 1. 2
 | Физкультурное развлечение "Котята" |  | СентябрьI неделяII младшая группа  |  |
| 1. 3
 | Физкультурный досуг "Петушок из цирка пришел в гости к детям в детский сад" |  | Сентябрь II неделясредняя группа  |  |
| 1. 4
 | Физкультурный досуг "Здравствуй, осень" |  | Сентябрь III неделястаршая группа  |  |
| 1. 8
 | Физкультурный досуг «Здравствуй осень» |  | Сентябрь IV неделя подготовительная группа  |  |
| 1. 12
 | Физкультурное развлечение «Веселые поросята» |  | ОктябрьI неделяII младшая группа  |  |
| 1. 13
 | Физкультурное развлечение «За золотым ключиком в лес» |  | Октябрь II неделя средняя группа  |  |
| 1. 14
 | Физкультурное развлечение «В лес к Старичку-лесовичку» |  | Октябрь III неделя старшая группа  |  |
| 1. 15
 | Физкультурный досуг «Веселые старты» |  | Октябрь IV неделя подготовительная группа  |  |
| 1. 17
 | Физкультурное развлечение «За золотым ключиком в лес» |  | НоябрьI неделяII младшая группа  |  |
| 1. 18
 | Физкультурный досуг «Веселые старты» |  | Ноябрь II неделя средняя группа  |  |
| 1. 19
 | Физкультурный досуг «Веселые старты» |  | НоябрьIII неделя старшая группа  |  |
| 1. 20
 | Физкультурный досуг «Веселые старты» |  | Ноябрь IV неделя подготовительная группа  |  |
| 1. 22
 | Физкультурноеразвлечение «Собачки» |  | ДекабрьI неделяII младшая группа  |  |
| 1. 23
 | Физкультурное развлечение «Зимние катания» |  | Декабрь II неделя средняя группа  |  |
| 1. 24
 | Физкультурное развлечение«Путешествие в джунгли» |  | ДекабрьIII неделя старшая группа  |  |
| 1. 26
 | Физкультурный досуг «Веселые старты». |  | Декабрь IV неделя подготовительная группа  |  |
| 1. 30
 | Физкультурное развлечение «Мишка на прогулке» |  | ЯнварьI неделяII младшая группа  |  |
| 1. 31
 | Физкультурное развлечение «Волшебный сундучок» |  | Январь II неделя средняя группа  |  |
| 1. 32
 | Физкультурное развлечение «Встреча со Снежной королевой» |  | Январь III неделя старшая группа  |  |
| 1. 33
 | Физкультурный досуг «Веселые старты» |  | Январь IV неделя подготовительная группа  |  |
| 1. 36
 | Зимний спортивныйпраздник «Карнавал животных» |  | ФевральI неделяII младшая группа  |  |
| 1. 37
 | Зимний праздник «Масленица» |  | Февраль II неделя средняя группа  |  |
| 1. 38
 | Зимний спортивный праздник, посвященный Дню защитника Отечества |  | Февраль III неделя старшая группа |  |
| 1. 40
 | Зимний спортивный праздник, посвященный Дню защитника Отечества |  | Февраль IV неделя подготовительная группа  |  |
| 1. 42
 | Спортивный досуг «Веселые зайчики» |  | МартI неделяII младшая группа  |  |
| 1. 43
 | Физкультурное развлечение «Спящая красавица» |  | Март II неделя средняя группа  |  |
| 1. 44
 | Физкультурный досуг. Игра «У кого меньше мячей» |  | Март III неделя старшая группа  |  |
| 1. 45
 | Физкультурный досуг. Игра «У кого меньше мячей» |  | Март IV неделя подготовительная группа  |  |
| 1. 47
 | Физкультурное развлечение«Лошадки» |  | АпрельI неделяII младшая группа  |  |
| 1. 48
 | Физкультурное развлечение «Карлсон в гостях у детей» |  | Апрель II неделя средняя группа  |  |
| 1. 49
 | Физкультурное развлечение «Белочка - пушистый хвост» |  | Апрель III неделя старшая группа  |  |
| 1. 50
 | Физкультурный досуг «Веселые старты» |  | Апрель IV неделя подготовительная группа  |  |
| 1. 53
 | Спортивный праздник «Мы растем здоровыми» |  | МайI неделяII младшая группа  |  |
| 1. 54
 | Физкультурный досуг «Веселые старты» |  | МайII неделя средняя группа  |  |
| 1. 55
 | Спортивный праздник «Веселый мяч» |  | МайIII неделя старшая группа  |  |
| 1. 56
 | Спортивный праздник «Путешествие в страну Спортландию» |  | МайIV неделяподготовительная группа  |  |

* 1. ***Смотры, конкурсы, выставки***

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| ***№***  |  ***Тематика***  | ***Сроки проведения*** | ***Ответственный***  | ***Отметки о выполнении*** |
|  | Смотр- конкурс «На лучшую подготовку групп  к новому учебному году» | сентябрь | Ст. воспитатель, воспитатели групп |  |
|  | Выставка поделок из природного материала и овощей  «Волшебный сундучок осени» | октябрь | Ст. воспитатель, воспитатели групп |  |
|  | Конкурс «Лучшая презентация по экологии» | ноябрь | Ст. воспитатель, воспитатели групп |  |
|  | Конкурс «Лучший новогодний интерьер» | декабрь | Ст. воспитатель, воспитатели групп |  |
|  |  Выставка детских творческих  работ совместно с родителями на тему  «Край любимый и родной - нет тебя красивей!» (реализация регионального компонента) | январь | Ст. воспитатель, воспитатели групп |  |
|  | Конкурс среди педагогов ДОУ «Выставка дидактических игр экологической направленности» | февраль | Ст. воспитатель, воспитатели групп |  |
|  |  Смотр – конкурс проектов по экологии | март | Ст. воспитатель, воспитатели групп |  |
|  | Смотр уголков природы, огородов на окне | апрель | Ст. воспитатель, воспитатели групп |  |
|  |  Смотр- конкурс групповых участков «Наполни душу красотой!» | май | Ст. воспитатель, воспитатели групп |  |

1. **Работа с кадрами**
	1. ***Повышение квалификации***

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № | Вид деятельности | Сроки | Ответственные | Отметки о выполнении |
|  | Прохождение курсов повышения квалификации:Ахмедова М.Р.Рамазанова Г.Г.Ханова И.А.Капиева М.Г. | октябрь-нобрь, по графику | Заведующая |  |
|  | Составление заявки на прохождениекурсовой подготовки сотрудников на следующий учебный год | Май | Старший воспитатель |  |
|  | Выбор тем по самообразованию | Сентябрь | Воспитатели |  |
|  |  Составление планов работы по самообразованию. | Октябрь | Воспитатели |  |
|  |  Беседы с педагогами по темам самообразования. | По запросу | Ст. воспитатель |  |

* 1. ***Аттестация***

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Мероприятия | Сроки | Выход | Отметки о выполнении |
|  | Разработка локальной нормативно-правовой базы для организации и проведению аттестации педагогических работников ОУ. | сентябрь  | Пакет документов |  |
|  | Подготовка приказа - уведомления о необходимости прохождения аттестации педагогам:1.2.3. | Сентябрьянварь | Приказ |  |
|  | Ознакомление педагогического коллектива с документами по аттестации педагогических кадров  | сентябрь  | Владение информацией по аттестации педагогами  |  |
|  | Оформление стенда аттестации педагогических работников. | Сентябрь, обновление постоянно | Информация на стенде ДОУ |  |
|  | Согласование графика аттестации педагогов на соответствие занимаемой должности(по согласованию, для тех, кто не прошел)Согласование по вопросам добровольной аттестации для соответствия первой и высшей квалификационной категории | сентябрь | График аттестации |  |
|  | Изучение деятельности педагогических работников, оформление документов для прохождения аттестации, посещение фронтальных, подгрупповых и индивидуальных занятий, мастер-классов. | согласно графику и плану аттестации | Справка по ДОУ |  |
|  | Индивидуальная работа с аттестуемыми по составлению портфолио и др. документов. | В соответствии с графиком  | Портфолио, представление на педагогического работника |  |
|  | Корректировка графика повышения квалификации и перспективного плана по аттестации педагогических работников. | Сентябрь май  | График  |  |
|  | Подготовка отчета по результатам аттестации.  | Май  | Отчет |  |

* 1. ***Коллективные открытые просмотры педагогической деятельности***

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| ***№ п/п*** | ***Содержание*** | ***Сроки***  | ***Ответственные*** | ***Отметка о выполнении*** |
|  | Занятие по коммуникативной деятельности в первой младшей группе  | ноябрь | Воспитатель Капиева М.Г. |  |
|  |  |  |  |  |
|  | Занятие по развитию речи «Повторение сказки «Репка». Д/упражнение «Кто что ест?»» | ноябрь | ВоспитательКурбанова Б.С.  |  |
|  | Занятие по экологическому воспитанию в подготовительной группе «Экскурсия в сказку» | февраль | ВоспитательХанова С.А. |  |
|  | Занятие по ПДД в старшей группе | апрель | Рамазанова Г.Г.Воспитатель. |  |
|  | Занятие «Времена года» | март | Воспитатель. |  |
|  | Азбука светофора |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

* 1. ***Семинары***

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| №  | Тема семинара | Дата проведения | Ответственные | Отметки о выполнении |
|  | Метод проектов | октябрь | Ст.воспитатель |  |
|  | Мастер – класс по экологическому воспитанию | февраль |  |  |
|  | Профилактика эмоционального выгорания педагогов (тренинговое занятие) | февраль | Педагог- психолог |  |
|  | Нетрадиционное рисование | апрель |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

* 1. ***Консультации***

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Тема** | Срок | Ответственные | Отметки о выполнении |
|  | «Организация работы по развитию движений на прогулке». Картотека прогулок. | сентябрь | Ст. воспитатель |  |
|  | Проектная или кружковая деятельность, как организовать в ДОУ | сентябрь | Ст.воспитатель |  |
|  | Новые правила аттестации педагогов | ОктябрьЯнварь | Ст. воспитатель |  |
|  | «Современные образовательные технологии в ДОУ» | ноябрь | Педагог-психолог |  |
|  | «Утренняя гимнастика - одно из важных средств оздоровления и воспитания дошкольника».Комплексы упражнений | декабрь | Ст. воспитатель |  |
|  | Организация детской продуктивной деятельности на прогулке | февраль | Ст. воспитатель |  |
|  | «Экологические проекты — универсальная форма экологического воспитания дошкольников» | март | Ст. воспитатель |  |
|  | «Экологическое воспитание детей в процессе наблюдения и исследовательской деятельности» | апрель | Ст. воспитатель |  |
|  | Взаимодействие с родителями по подготовке детей к школе. | май | Педагог- психолог |  |

1. **Руководство и контроль**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Вид контроля и содержание** | **Срок** | **Группа** | **Ответственные** | **Где обсуждаются результаты контроля** | **Отметки о выполнении** |
| 1 | ***Оперативный контроль:***- Готовность ДОУ к учебному году-Организация предметно – развивающей среды в группах ДОУ- Маркировка и подбор мебели согласно ростовым показателям- работа с детьми и родителями в период адаптации***Оперативный:***- соблюдение режима дня и режимных моментов-уровень подготовки и проведения групповых родительских собраний***Оперативный:***- система работы и развитие навыков самообслуживания в группах среднего возраста- оформление наглядного материала в информационных уголках для родителей ***Оперативный:***- организация утренней гимнастики во всех возрастных группах***Оперативный:***- Развитие культуры поведения за столом. Этикет.- дневной сон***Оперативный:***- качество подготовки и проведение непосредственно образовательной деятельности, режимных моментов.- работа начинающих воспитателей.***Оперативный:***- качество подготовки и проведения утренников и развлечений.- планирование учебно-воспитательной работы.***Оперативный:***- планирование и проведение прогулок во всех возрастных группах  | сентябрьоктябрьноябрьдекабрьянварьфевральмартмай | Все группы | Заведующая, ст. воспитатель | Совещания при заведующей |  |
| 2 | Тематический  «Организация подвижных игр на прогулке»Тематический «Экологическое воспитание детей дошкольного возраста» | ОктябрьМарт | Средние группыСтаршие и подготовительные группы | Ст. воспитательСт. воспитатель | ПедсоветПедсовет |  |

1. **Работа с родителями**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| ***№*** | ***Мероприятия*** | ***Сроки***  | ***Ответственные*** | ***Отметки о выполнении*** |
| 1 | Заключение договоров с родителями ( законными представителями вновь поступивших детей) | Сентябрь | Заведующая |  |
| 2 | Пополнение банка данных о семьях воспитанников | Сентябрь | Воспитатели |  |
| 3 | Составление социального паспорта групп, ДОУ | октябрь | Воспитатели,ст. воспитатель |  |
| 4 | Анкетирование родителей, вновь поступивших детей: «Вы и Ваш ребёнок » | октябрь | Воспитатели |  |
| 5 | Анкетирование « Удовлетворенность детским садом» | апрель | Воспитатели |  |
| 6 | Оформление стенда для родителей « Для Вас, родители» | октябрь | Воспитатели |  |
| 7 | Оформление выставок детских работ. | В течение года | Воспитатели |  |
| 8 | «Спрашивайте – отвечаем»Индивидуальные консультации узких специалистов. | В течение года | ПсихологМед. сестраЛогопед |  |
| 9 | Консультации для родителей стендовые | В течение года | ВоспитателиСпециалисты |  |
| 10 | Оформление санитарно – просветительских материалов для родителей  | В течение года | Мед. сестраВоспитатели |  |
| 11 | **Родительские собрания ДОУ:**1. «Жизнь детского сада».

Готовность детского сада к новому учебному году. Основные направления работы на уч. год. Выбор родительского комитета.1. «Наши успехи».

Итоги работу ДОУ за уч. год.Отчет родительского комитета. | Октябрьмай | ЗаведующаяСт. воспитательВоспитатели |  |
| 12 | Проведение групповых собраний согласно утвержденному плану. | 1 раз в квартал | Воспитатели |  |
| 13 | Участие родителей в праздниках | В течение года | Воспитатели |  |
| 14 | Привлечение родителей к благоустройству территории ДОУ и предметно – развивающей среды. | В течение года | Воспитатели |  |

**План групповых родительских собраний**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| ***№*** | ***Темы*** | ***Группы*** | ***Сроки*** | ***Отметки о выполнении*** |
|  | «Адаптация детей раннего возраста к условиям детского сада» | I младшая | октябрь |  |
|  | «Чистота залог здоровья» | декабрь |  |
|  | «Игра, ее место и роль в жизни и развитии детей» | март |  |
|  | «Возрастные особенности детей 3–4 лет» | II младшая | сентябрь |  |
|  | «Чтобы ребенок рос здоровым» | январь |  |
|  | "Чему мы научились за год"." | май |  |
|  | " Развитие ребенка 4-5 лет". | средняя | сентябрь |  |
|  | "Игра - не забава". | январь |  |
|  | «Что изменилось в наших детях?" | май |  |
|  | «Вот и стали мы на год старше» | старшая | сентябрь |  |
|  | «Природа и ребенок» | февраль |  |
|  | «Достижения года» | май |  |
|  | «Готовимся в школу вместе» | Подготовительная  | сентябрь |  |
|  | «Игра как важнейшее средство развития детей» | январь |  |
|  | «Вот и стали мы на год взрослее» | май |  |

1. **Административно-хозяйственная работа**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| ***№*** | ***Мероприятия*** | ***Сроки***  | ***Ответственные*** | ***Отметки о выполнении*** |
|  | Приемка ДОУ к новому учебному году | август | заведующая, завхоз |  |
|  | Проведение текущих инструктажей по ОТ, ТБ и охране жизни и здоровья детей | сентябрь | заведующая, завхоз  |  |
|  | Своевременная уборка территории ДОУ от мусора, листьев, снега. | постоянно | заведующая, завхоз, дворник |  |
|  | Составление тарификационного списка, штатного расписания, расстановка педагогических кадров | сентябрь | заведующая |  |
|  | Издание приказов о назначении ответственных за соблюдение требований охраны труда и пожарной безопасности | сентябрь | заведующая |  |
|  | Рейд комиссии по охране труда | ноябрь | Заведующая, завхоз |  |
|  | Подготовка здания к зимнему периоду.  | октябрь-ноябрь | заведующая, завхоз |  |
|  | Оформление муниципальных контрактов и договоров  | в течение года | заведующая |  |
|  | Составление графика отпусков | декабрь | заведующая, делопроизводитель |  |
|  | Рейд по проверке санитарного состояния групп | 1 раз в неделю | заведующая, медсестра |  |
|  | Подготовка помещения к проведению новогодних праздников. Приобретение и установка новогодней елки, гирлянд, новогодних игрушек. | декабрь | заведующая, завхоз  |  |
|  | Рейд комиссии ОТ по группам, на пищеблок, в прачечную  | декабрь | заведующая, завхоз  |  |
|  | Техника безопасности при проведении новогодних елок | декабрь | заведующая, завхоз  |  |
|  | Выполнения санэпидрежима в ДОУ | февраль | заведующая, медсестра |  |
|  | Подготовка к весеннему периоду | март | заведующая, завхоз  |  |
|  | Работа по упорядочению номенклатуры дел | апрель | заведующая, делопроизводитель |  |
|  | Проведение инструктажей к летне-оздоровительной работе | май | заведующая, завхоз  |  |
| 24 | Благоустройство территории детского сада. Озеленение участков детского сада, посев цветов на клумбы. Обновление построек. Завоз песка. Побелка забора, покраска лавочек, оборудования на участках ДОУ. | май-июнь | заведующая, завхоз,воспитатели |  |
| 26 | Косметический ремонт детского сада.  | июнь-август | заведующая, завхоз  |  |

**Заведующая МКДОУ**

 **«Кумухский детский сад»: Л.И.Муртазалиева**